



Urząd Miasta Szczecin
Biuro ds. Organizacji Pozarządowych
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. +48 91 42 45 105
bop@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

BOP-10

Stowarzyszenie TERAZ
Trening Efektywnego Rozwoju od A do Z
Przeclaw 150, 72-005 Przeclaw
NIP 8513168571, Regon 321359540

.....
(data i miejsce złożenia oferty
- wypełnia organ administracji publicznej)

.....
(pieczęć organizacji pozarządowej*
/podmiotu*/jednostki organizacyjnej*)

BIURO DS. ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH
URZĄD MIASTA SZCZECIN
pl. Armii Krajowej 1
70-456 Szczecin

OFERTA

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ/PODMIOTU (ÓW), O KTÓRYM MOWA W ART. 3 UST. 3
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Działania w obszarze nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania.
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Uwolnić potencjał – program wspierania rozwoju i edukacji uczniów

Szkoły Podstawowej nr 54 w Szczecinie znajdujących się w trudnej sytuacji ekonomicznej.
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 03.03.2014. do 30.05.2014

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ
Prezydenta Miasta Szczecin

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹³⁾

1) nazwa **Stowarzyszenie „TERAZ-Trening Efektywnego Rozwoju od A do Z”**.

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

KRS 0000449010

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **29.01.2013**

5) nr NIP: **8513168571** nr REGON: **321359540**

6) adres:


miejsowość: **Przeclaw 150**.

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ ----

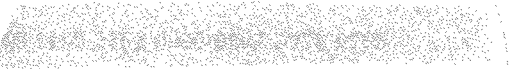
gmina: **Kołbaskowo** powiat:⁸⁾ **Police**

województwo: **Zachodniopomorskie**

kod pocztowy: **72 – 005** poczta : **Przeclaw**

7)  - Karolina Ciapińska, faks: -----

e-mail: stowarzyszenieteraz@gmail.com <http://facebook.com/TERAZ.ROZWOJSZCZECIN>

8) numer rachunku bankowego: 

nazwa banku: **Bank Millennium**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

- a) Ciapińska Karolina
- b) Klimek-Junak Alicja
- c) Puślednik Anna

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Stowarzyszenie „TERAZ-Trening Efektywnego Rozwoju od A do Z”, Przeclaw 150, 72 – 005 Przeclaw
Kontakt: E-mail: teraz@teraz.org.pl, tel. 71 900 07 00, Urszula Zwolankiewicz tel. 71 900 07 00

11) osoba upowazniona do skladania wyjasnień dotyczacych oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Koordinator projektu – Urszula Zwolankiewicz, tel. 71 900 07 00

Trenerzy metody Warnkego - Lucyna B. [redacted], Urszula Zwolankiewicz tel. 71 900 07 00

12) przedmiot dzialalnosci pozytku publicznego:

a) dzialalnosć nieodplatna pozytku publicznego

Stowarzyszenie TERAZ prowadzi nieodpłatną działalność statutową w zakresie pozytku publicznego m.in. w następujących obszarach:

- nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania
- pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób
- dzialalnosci na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrozonych wykluczeniem społecznym

b) dzialalnosć odpłatna pozytku publicznego

nie dotyczy

13) jezeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ dzialalnosć gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiebiorców KRS 0000449010

b) przedmiot dzialalnosci gospodarczej

nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Celem programu jest wspieranie rozwoju uczniów, wyrównywanie szans edukacyjnych, zmniejszanie deficytów rozwojowych utrudniających uczenie się i prawidłowe funkcjonowanie w systemie szkolnym, rozwijanie zainteresowań i zdolności oraz wzmacnianie motywacji do nauki. Cele te będą realizowane poprzez wskazanie technik wspomagających efektywne uczenie się dzieci pochodzących z rodzin zubożałych, zagrożonych wykluczeniem społecznym. Wsparcie w ramach programu obejmuje nowoczesne formy i techniki pracy z uczniami zdolnymi oraz dziećmi ze specyficznymi trudnościami w nauce. Program będzie polegał na przeprowadzeniu cyklu sesji treningowych innowacyjną w Polsce metodą terapeutyczną Freda Warnkego, uznaną na świecie ze względu na swoje mocne podstawy naukowe oraz przemyślane rozwiązania diagnostyczne i treningowe poparte badaniami naukowymi. Trening metodą Warnkego będzie skierowany do grupy uczniów posiadających orzeczenia lub opinie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej, u których występują specyficzne trudności w uczeniu się (dysleksja, dysgrafia, dysortografia, zaburzenia koncentracji uwagi i pamięci, koordynacji wzrokowo – ruchowej, afazja). Zajęcia z zakresu technik pracy umysłowej, takich jak: szybkie czytanie, zapamiętywanie, techniki koncentracji, uczenia się i notowania, skierowane będą do uczniów osiągających dobre wyniki w nauce, mających duży potencjał intelektualny.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Program wysoce wyspecjalizowanych działań w zakresie wyrównywania szans edukacyjnych skierowany jest do uczniów Szkoły Podstawowej nr 54 im. Janusza Korczaka przy ul. L. Rayskiego 9, 70-426 Szczecin.

Szkoła Podstawowa nr 54 jest placówką z oddziałami integracyjnymi, do której uczęszcza wielu uczniów korzystających z pomocy społecznej, z biednych rodzin, często niewydolnych wychowawczo. Ze względu na trudną sytuację ekonomiczną rodzice nie mają możliwości sfinansowania specyficznych działań terapeutycznych lub zajęć dodatkowych dla dzieci zdolnych.

W SP 54 pod kątem projektu wyróżnić możemy dwie grupy uczniów. Pierwsza z nich osiąga słabe wyniki w nauce mierzone sprawdzianem klas szóstych. Natomiast druga to dzieci uzdolnione, które nie mogą rozwijać swojego potencjału w związku z ograniczeniami finansowymi ich rodzin.

SP 54 w ramach swojego budżetu nie jest w stanie zapewnić uczniom z jednej strony wszystkich zajęć specjalistycznych wynikających ze wskazań Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej, a z drugiej strony oczekiwań i możliwości zdolniejszych dzieci. W konsekwencji dzieci z deficytami w nauce nie mają szans na podniesienie swojego poziomu do poziomu grupy klasowej, przez co mogą czuć się wykluczone. Natomiast dzieci zdolne często nie mają motywacji do rozwijania się, przez co potencjalnie tracą szansę na wybór optymalnej ścieżki dalszej edukacji.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania publicznego będzie grupa 20 uczniów, w wieku 9-11 lat, ze Szkoły Podstawowej nr 54 im. Janusza Korczaka w Szczecinie, zagrożonych wykluczeniem społecznym ze względu na trudną sytuację finansową w rodzinie. Z uczniów zostaną wyłonione 2 grupy, każda po 10 osób:

1. Grupa terapeutyczna dla uczniów z opiniami i orzeczeniami z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznych, obejmująca dzieci zagrożone dysleksją, z afazją, zaburzeniami przetwarzania bodźców słuchowych i wzrokowych, z zespołem Aspergera oraz autyzmem wysoko funkcjonującym. Uczniowie ci zostaną poddani terapii metodą F. Warnkego.
2. Grupa uczniów osiągających dobre wyniki w nauce, posiadających potencjał intelektualny. Ta grupa weźmie udział w zajęciach z technik pracy umysłowej.

Za dobór uczniów do wyżej wskazanych grup będą odpowiedzialni wychowawcy klas oraz pedagog szkolny.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Dofinansowanie zapewni zatrudnienie do realizacji zadania certyfikowanych specjalistów – dwóch trenerów metodą F. Warnkego oraz doświadczonego trenera technik pracy umysłowej.

Dodatkowo środki finansowe z dotacji pozwolą na wydruk ulotek informacyjnych dla rodziców pozostałych dzieci uczęszczających do SP 54, zakup rozwojowej gry edukacyjnej oraz materiałów biurowych, które zostaną wykorzystane podczas treningów i zajęć oraz skoordynowanie projektu.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereceni¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Cele realizacji zadania publicznego są następujące: wspieranie rozwoju, wzmocnienie motywacji do nauki, wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci mających trudności w nauce, zmniejszanie deficytów rozwojowych, rozwijanie zainteresowań i zdolności uczniów pochodzących z rodzin zubożałych, zagrożonych wykluczeniem społecznym, na tle innych szkół.

Założone cele zrealizowane zostaną poprzez przeprowadzenie specjalistycznych treningów: metodą Warnkego dla

uczniów z deficytami rozwojowymi oraz technik pracy umysłowej dla dzieci z potencjałem intelektualnym o słabej motywacji.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Szkoła Podstawowa nr 54 im. Janusza Korczaka
ul. L. Rayskiego 9
70 – 426 Szczecin

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Działanie 1. Spotkanie przygotowawcze z wychowawcami klas i pedagogiem szkolnym w celu wyboru dzieci do treningów i omówienia ich cech osobowych oraz ustalenie terminów treningów, przekazanie ulotek informacyjnych.

Działanie 2. Przeprowadzenie specjalistycznych treningów:

A) Trening metodą F. Warnkego będzie składał się z następujących etapów:

1. Diagnoza wstępna.
2. Trening funkcji podstawowych w zakresie percepcji słuchowej, wzrokowej i motoryki.
3. Trening lateralny.
4. Diagnoza końcowa.

Trening metodą F. Warnkego jest treningiem indywidualnym i będzie przeprowadzany dla każdego ucznia indywidualnie (12 spotkań dla każdego ucznia)

B) Trening technik pracy umysłowej będzie obejmował:

1. Wstępne badanie szybkości czytania cichego i głośnego oraz stopnia rozumienia czytanego tekstu (diagnoza).
2. Prezentacja technik szybkiego czytania.
3. Zapoznanie z wybranymi mnemotechnikami.
4. Wskazanie sposobów i technik koncentracji uwagi.
5. Demonstrację metod uczenia się i notowania.
6. Końcowe badanie szybkości czytania i rozumienia tekstu (diagnoza końcowa).

Trening technik pracy umysłowej jest treningiem grupowym i będzie przeprowadzany w dwóch grupach, po 5 osób w każdej grupie (12 spotkań dla każdej grupy).

Działanie 3. Podsumowanie wyników działań.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 03.03.2014 do 30.05.2014		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Spotkanie przygotowawcze z wychowawcami klas i pedagogiem szkolnym	03.03.2014 - 07.03.2014	Stowarzyszenie „TERAZ-Trening Efektywnego Rozwoju od A do Z”
2. Przeprowadzenie specjalistycznych treningów: A) Trening metodą F. Warnkego liczba adresatów – 10, 12 treningów indywidualnych dla każdego uczestnika B) Trening technik pracy umysłowej liczba adresatów – 10 12 treningów grupowych – dla każdej z 2 grup (po 5 osób w grupie)	10.03.2014 - 28.05.2014	Stowarzyszenie „TERAZ-Trening Efektywnego Rozwoju od A do Z”
3. Podsumowanie wyników działań	29.05.2014 - 30.05.2014	Stowarzyszenie „TERAZ-Trening Efektywnego Rozwoju od A do Z”

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Uczniowie, którzy wezmą udział w treningu metoda F. Warnkego dzięki pracy ze specjalistycznym sprzętem naberą praktyczne umiejętności wzbogacające ich potencjał intelektualny. W rezultacie uczniowie ci będą popełniać mniej błędów w czytaniu, pisaniu i mówieniu. Ponadto indywidualnie dobrany trening pozwoli na trwałą redukcję deficytów rozwojowych, a co za tym idzie poprawę wyników w nauce.

Dzieci poddane treningowi technik pracy umysłowej naberą umiejętności szybszego czytania z jednoczesnym wzrostem stopnia zrozumienia czytanego tekstu. Poznają wybrane mnemotechniki, czyli sposoby ułatwiające zapamiętywanie informacji. Uczniowie z tej grupy zapoznają się również z technikami koncentracji uwagi, notowania, metodami uczenia się oraz dowiedzą się jak te metody stosować w praktyce. Przyczyni się to do wzrostu motywacji do nauki.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾							
	1) Trener metodą F. Warnkego – Urszula Zwolankiewicz	60	50	h	3000	3000	0	0
	2) Trener metodą F. Warnkego – Lucyna Bednarz	60	50	h	3000	3000	0	0
	3) Trener technik pracy umysłowej – Anna Kosman	24	80	h	1920	1920	0	0
	4) Zakup gry edukacyjnej Story Cubes Pakiet	1	172	szt.	172	172	0	0
	5) Zakup materiałów biurowych	x	x	x	170	170	0	0
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne							
	1) Koordynator projektu – Alicja Klimek-Junak	x	x	x	1550	1550	0	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji							
	1) wydruk ulotek informacyjnych (1000 szt.)	1	188	komplet	188	188	0	0

IV	Ogółem:				10000	10000	0	0
----	---------	--	--	--	-------	-------	---	---

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10 000 zł	100 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt. 1- 4)	10 000 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		Nie dotyczy	
		Nie dotyczy	
		Nie dotyczy	
		Nie dotyczy	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Podczas obliczania kosztów kierowano się jak najniższą ceną świadczonych usług zapewniając jednocześnie najwyższy poziom realizacji zadania.

Trenerzy prowadzący zajęcia będą wykorzystywali własny specjalistyczny sprzęt niezbędny do prowadzenia zajęć.

Koordinator programu będzie się zajmował współpracą z SP 54, przygotuje projekt ulotki adresowanej do rodziców pozostałych dzieci z tej szkoły. Koordinator będzie również odpowiedzialny za kontakt z mediami (przygotowanie notatki prasowej) dla potrzeb projektu oraz obsługą administracyjną projektu.

Przy wyliczeniu kosztu zakupów materiałów biurowych wzięto pod uwagę ceny następujących materiałów: koszulki A4 – 2 opak., skoroszyt wpinany (10 szt.) – 1 opak., segregator – 2 szt., papier ksero – 2 ryzy, markery do białej tablicy – 1 opak., markery do flipchart'u – 1 opak., papier do flipchart'u – 1 szt., długopisy(4 szt.) – 3 opak., ołówek (4 szt.) – 3 opak., karteczki samoprzylepne (100 szt.) – 1 opak.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Osoby zaangażowane w przeprowadzenie specjalistycznych treningów posiadają odpowiednie przygotowanie:

1. Terapeuta metodą F. Warnkego – Urszula Zwolankiewicz – 31 lat pracy dydaktyczno – wychowawczej, mgr edukacji wczesnoszkolnej i przedszkolnej, certyfikat uprawniający do prowadzenia terapii metodą F. Warnkego . Dwuletnie doświadczenie terapeutyczne.
2. Terapeuta metodą F. Warnkego – Lucyna Bednarz – 26 lat pracy dydaktyczno – wychowawczej mgr nauczania początkowego, Studia Podyplomowe: Pedagogika Specjalna i Integracja, certyfikat uprawniający do terapii metodą F. Warnkego. Dwuletnie doświadczenie terapeutyczne.
3. Trener szybkiego czytania i zapamiętywania Anna Kosman – 25 lat pracy dydaktyczno-wychowawczej (nauczycielka języka polskiego). Certyfikat trenerski Instytutu Metod Edukacji IMPULS w Warszawie z 2004 r.
4. Koordinator projektu – Alicja Klimek-Junak - na co dzień menedżer zarządzający administracją w biurze projektowym. Trener i coach. Posiada doświadczenie we współpracy z mediami, praktyczne doświadczenie i wiedzę z zakresu przygotowywania materiałów reklamowych.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Sale do prowadzenia zajęć udostępnia nieodpłatnie SP 54.

Specjalistyczna aparatura medyczna niemieckiej firmy Medi Tech Elektronik GmbH do treningów metodą F. Warnkego.

Stopery do treningów szybkiego czytania

Urządzenie wielofunkcyjne (ksero, drukarka)

Laptop

Telefon komórkowy

Materiały biurowe

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Anna Kosman – prowadzenie szkoleń z zakresu technik pracy umysłowej dla pracowników dydaktycznych i menedżerów Zachodniopomorskiej Szkoły Biznesu oraz Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej w Szczecinie. Szkolenie rady pedagogicznej w Zespole Szkół w Marianowie (szybkie czytanie i zapamiętywanie).

4. Informacja, czy oferent/ofere¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia 30.05.2014.
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Ciepniński Kordiusz

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data: 05.02.2014r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).